

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2020 -
2022**

(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)

**POPOLAZIONE AL 01/01/2020 632 (DI CUI MASCHI 302 E FEMMINE 330) FAMIGLIE 318 E
CONVIVENZE 3**

**Comune di Castelnuovo Bormida
Provincia di Alessandria**

SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCiate**
- b) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- c) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

a) ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.S semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

La politica tributaria a tariffaria di questa Amministrazione è la seguente:

TARIFFE SERVIZI PUBBLICI

Le tariffe dei servizi pubblici sono le seguenti:

MENSA

Integrazione buoni pasto della differenza per i comuni che differenziano la spesa dei buoni pasto fra residenti e non residenti.(Comune di Cassine e Alessandria)

SERVIZIO PESA PUBBLICA

€ 1,00 prezzo a gettone fino 100Qt.

€ 2,00 da 101 oltre Qt;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

TABELLA SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

DESCRIZIONE	Ril. IVA	MODALITA' DI GESTIONE
PESO PUBBLICO	SI	GESTIONE DIRETTA

TABELLA SERVIZI PRODUTTIVI

DESCRIZIONE	Ril. IVA	MODALITA' DI GESTIONE
SMALTIMENTO RIFIUTI	NO	GESTIONE ESTERNALIZZATA A.M.A.G AMBIENTE SPA ARAL SPA AL
RACCOLTA RIFIUTI	NO	GESTIONE ESTERNALIZZATA A.M.A.G AMBIENTE SPA

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

B) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA

FISCALITÀ LOCALE

LE ALIQUOTE E LE TARiffe RELATIVE ALLE PRINCIPALI IMPOSTE E TASSE COMUNALI SONO LE SEGUENTI:

IUC – IMU

<i>Fattispecie</i>	<i>Aliquota</i>
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	9,70
Aliquota generale	9,70
Terreni agricoli	9,70
Detrazione per abitazione principale	

SI CONFERMARE L'ESENZIONE DALL'IMU PER I TERRENI AGRICOLI RICOMPRESI NEI FOGLI CATASTALI 6-7-8-9-13-14. (gettito IMU €. 250.000,00)

ADDIZIONALE IRPEF COMUNALE Di CONFERMARE PER GLI ANNI 2020-2021-2022 NELLA MISURA DELLO 0,6%. (gettito add.le irpef €. 48.00000).

IUC- TARI

<i>UTENZE DOMESTICHE</i>							
<i>Nucleo familiare</i>	<i>Ka</i>	<i>Quota fissa- Tariffa quf</i>	<i>Tariffa (p. fissa)</i>	<i>Kb</i>	<i>Quv</i>	<i>Cu</i>	<i>Quota variabile - Tariffa</i>
1 componente	0,84	0,41122	0,34542	0,60	776,28949	0,22094	102,90804
2 componenti	0,98	0,41122	0,40300	1,40	776,28949	0,22094	240,11876
3 componenti	1,08	0,41122	0,444412	1,80	776,28949	0,22094	308,72412
4 componenti	1,16	0,41122	0,47702	2,20	776,28949	0,22094	377,32948
5 componenti	1,24	0,41122	0,50991	2,90	776,28949	0,22094	497,38886
6 o più componenti	1,30	0,41122	0,53459	3,40	776,28949	0,22094	583,14556

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

ATTIVITA' PRODUTTIVE					
Categorie di attività		Kc	Qapf	Tariffa (parte fissa)	Tariffa (parte variabile)
101	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,32	0,55646	0,17807	0,55414
102	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,67	0,55646	0,37283	1,17435
103	Stabilimenti balneari	0,38	0,55646	0,21145	0,66283
104	Esposizioni, autosaloni	0,30	0,55646	0,16694	0,53283
105	Alberghi con ristorante	1,07	0,55646	0,59541	1,87341
106	Alberghi senza ristorante	0,80	0,55646	0,44517	1,39600
107	Case di cura e riposo	0,95	0,55646	0,52864	1,66668
108	Uffici, agenzie, studi professionali	1,00	0,55646	0,55646	1,74980
109	Banche ed istituti di credito	0,55	0,55646	0,30605	0,95909
110	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta,	0,87	0,55646	0,48412	1,51535
111	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,07	0,55646	0,59541	1,87554
112	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	0,72	0,55646	0,40065	1,25747
113	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,92	0,55646	0,51194	1,60913
114	Attività industriali con capannoni di produzione	0,43	0,55646	0,23928	0,74596
115	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	0,55646	0,30605	0,95909
116	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	4,84	0,55646	2,69327	8,45487
117	Bar, caffè, pasticcerie	3,64	0,55646	2,02551	6,35554
118	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi,	1,76	0,55646	0,97937	3,07547
119	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	0,55646	0,85695	2,68331
120	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	6,06	0,55646	3,37215	10,59682
121	Discoteche, night club	1,04	0,55646	0,57872	1,82439

TARI 2020-2021-2022. (gettito tari €. 115.000,00).

TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREEPUBBLICHE

GESTIONE DIRETTA DEL COMUNE (gettito tosap €. 3.600,00).

IMPOSTA PUBBLICITÀ E PUBBLICHE AFFISSIONI

GESTIONE DIRETTA DEL COMUNE (gettito pubblicità €. 10,00) - (gettito affissioni €. 500,00).

PARTECIPAZIONI

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

1. A.M.A.G. S.p.a. Azienda Multiutility Acqua Gas S.p.a.: per una quota pari allo 0,000006%, per la gestione del servizio idrico integrato;
2. CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO : per una quota pari al 2,04% che effettua il servizio e trasporto di raccolta rifiuti urbani;
3. ARAL SPA . (Azienda rifiuti alessandrina per il recupero ed il trattamento dei rifiuti), partecipata per lo 0,03% che svolge attività di recupero, trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani gestendo

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

altresì discariche, piattaforme di valorizzazione dei rifiuti e impianti di selezione meccanica rifiuti solidi urbani indifferenziati con l'obiettivo di aumentare i flussi di materiale differenziato;

C) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

REPERIMENTO E IMPIEGO RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà procedere ad acquisire finanziamenti in conto capitale ed acquisire proventi derivanti dai permessi di costruire.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente è in grado di sostenere l'accensione di ulteriori mutui

SPESE

SPESA CORRENTE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE FUNZIONI FONDAMENTALI

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle risorse correnti disponibili.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività ad assicurare i servizi essenziali alla popolazione.

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Come da deliberazione G C n. 45 del 27/09/2018

PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

Art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"

Non sono previsti acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €.

PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI PATRIMONIALI

Sulla base dell'attuale situazione patrimoniale dell'Ente e dei programmi di investimento, non sono previste alienazioni patrimoniali

**PROGRAMMA DI INCARICHI DI STUDIO, DI RICERCA, DI
CONSULENZA E DI COLLABORAZIONE**

Incarichi di studio, ricerca o consulenza in riferimento ai diversi settori di attività dell’Amministrazione, che potranno essere interessati dalla necessità di interventi esterni di professionalità, secondo quanto previsto dall’art. 3, comma 55, della legge n. 244 del 27/12/2007 e ss.mm.ii.:

- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di gestione del territorio e di tutela ambientale, con particolare riferimento a problematiche di studio ed individuazione e valutazione di procedure ed azioni di tutela ambientale, nell’ambito di procedure ad hoc in cui il questo Comune è parte interessata o comunque in applicazione della normativa di settore;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di lavori pubblici, legati alla risoluzione di problematiche particolarmente complesse inerenti le procedure di appalto e la risoluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di realizzazione e gestione di opere pubbliche o di pubblica utilità attraverso l’organizzazione di procedimenti di particolare complessità, tra cui anche tipologie procedurali comprendenti elementi di valutazione tecnico-economica o specifiche interazioni o sinergie con soggetti proponenti di natura privata;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di processi innovativi della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento alla implementazione dei sistemi informatici e di comunicazione, anche attraverso l’utilizzo di tecnologia digitale o comunque della migliore tecnologia disponibile sul mercato, in previsione dell’applicazione alle reti dell’Ente comunale;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza nell’ipotesi di risoluzione di particolari questioni o problematiche di vario genere, ma tutte connotate da una significativa complessità di natura legale;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di finanza pubblica, con specifico riferimento a problematiche di gestione delle entrate tributarie e non, nonchè studio e gestione di risorse di finanziamento innovativo;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di reperimento di risorse derivanti da accessi a finanziamenti regionali, nazionali e comunitari.

L’affidamento dei suddetti incarichi avverrà nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari e nel limite degli stanziamenti a tal fine previsti nel bilancio di previsione per l’esercizio in corso.

**PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA
SPESA (ART.2 COMMA 594 LEGGE 244/2007)**

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere: contenute nella misura strettamente necessaria ad assicurare la regolare erogazione dei servizi da parte dell’Ente e comunque sempre nei limiti degli stanziamenti di bilancio

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

D) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE

PERSONALE

PERSONALE IN SERVIZIO 2020 -2021 -2022

CATEGORIA	NUMERO	TEMPO INDETERMINAT O	CONVENZIONE	ALTRÉ TIPOLOGIE
CAT.D4	1	1		
CAT.D6	1	1		
CAT.B7	1	1		
CAT.C1	1		1	
TOTALE	4	3	1	

NUMERO DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31/12 TOTALE 4

AREA TECNICA			
<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° PREV. P.O.</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
GEOMETRA	C1	1	1

GEOMETRA IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CASSINE C1 DAL 01/07/2019

AREA TECNICA			
<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° PREV. P.O.</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
CANTONIERE	B7	1	1

PASSAGGIO DI CATEGORIA DA B7 A B8 PER L'ANNO 2020

AREA ECONOMICA -FINANZIARIA			
<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° PREV. P.O.</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
RAGIONIERE	D6	1	1

RAGIONERIA IN CONVENZIONE DAL 01/01/2020 AL 31/12/2021 DELIBERA C.C. N. 27 DEL 22/11/2019 PER GLI ANNI 2020-2021 CON I COMUNI DI:

ORSARA BORMIDA PERCENTUALE 13,90%

PONZONE PERCENTUALE 13,90%

CASTELLETTO D'ERRO PERCENTUALE 2,80%

PASSAGGIO DI CATEGORIA DA D6 A D7 PER L'ANNO 2020

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
AMMINISTRATIVO/VIGILE	D4	1	1

RELATIVAMENTE AL PERIODO 2020-2022 NON SI PROCEDERA' AD ASSUNZIONE DI NUOVO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO.

E)PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO

PROGRAMMAZIONE INVESTIMENTI E PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

GLI INVESTIMENTI PREVISTI NEL BILANCIO 2020-2022 SONO QUELLI RISULTANTI NEL DETTAGLIATO PROSPETTO ALLEGATO AI PROSPETTI FINANZIARI.

Riepilogo Investimenti Anno 2020

INVESTIMENTO	SPESE
<i>RIMBORSO RETROCESSIONE LOCULI, OSSARI AREE CIMITERIALI U 950 – E 222 CONCESSIONE AREE CIMITERIALI)</i>	€. 2.000,00
<i>UTILIZZO ONERI URBANIZZAZIONE U1081-E 300)</i>	€. 20.000,00
<i>MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIO SALSO 2020 (CONTRIB. R.P. U1027 – E360)</i>	€. 25.000,00
<i>MESSA SICUREZZA STRADE (CONTR.M.I U1125- E351)</i>	€. 11.597,90
<i>EFFICIENTAMENTO ENERGETICO BARRIERE SRCHITTETONICHE (CONTRIB.M.I. U1126-E352)</i>	€. 50.000,00
<i>ACQUISTO AUTOMEZZO PROTEZIONE CIVILE 2020 (CONTRIB.CRAT U1129-E352)</i>	€. 15.000,00
<i>ACQUISTO AUTOMEZZO PROTEZIONE CIVILE 2020 (CONTRIB.FAVELLI ESC2015 U1129-E350)</i>	€. 5.000,00
<i>ACQUISTO AUTOMEZZO PROTEZIONE CIVILE 2020 (CONTRIB.HYDRO U1129- E306)</i>	€. 10.700,00
<i>LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SPAZIO SPORTIVO 2020(CONTRIB.FAVELLI ESCAV2015 U1108-E350</i>	€. 5.000,00
<i>LAVORI STRAORDINARI STRADE PIAZZE CLI L.18/2020(CONTRIB.R.P. U1135 – E402)</i>	€. 68.500,00
TOTALE SPESE	€. 212.797,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

RIEPILOGO INVESTIMENTI ANNO 2021

INVESTIMENTO	SPESA
<i>RIMBORSO RETROCESSIONE LOCULI, OSSARI AREE CIMITERIALI CAP.U. 950 – (E 222 - CONCESSIONE AREE CIMITERIALI)</i>	€. 2.000,00
<i>UTILIZZO ONERI URBANIZZAZIONE CAP.U.1081 (CAP.E 300)</i>	€. 20.000,00
<i>MESSA SICUREZZA STRADE (CONTR.M.I U1125- E351)</i>	€. 11.597,90
<i>EFFICIENTAMENTRO ENERGETICO BARRIERE SRCHITTETONICHE (CONTRIB.M.I. U1126-E352)</i>	€. 50.000,00
TOTALE SPESE	€. 83.597,90

RIEPILOGO INVESTIMENTI ANNO 2022

INVESTIMENTO	SPESA
<i>RIMBORSO RETROCESSIONE LOCULI, OSSARI AREE CIMITERIALI CAP.U. 950 – (E 222 - CONCESSIONE AREE CIMITERIALI)</i>	€. 2.000,00
<i>UTILIZZO ONERI URBANIZZAZIONE CAP.U.1081 (CAP.E 300)</i>	€. 20.000,00
<i>MESSA SICUREZZA STRADE (CONTR.M.I U1125- E351)</i>	€. 11.597,90
<i>EFFICIENTAMENTRO ENERGETICO BARRIERE SRCHITTETONICHE (CONTRIB.M.I. U1126-E352)</i>	€. 50.000,00
TOTALE SPESE	€. 83.597,90

Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

F) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA

RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà prestare particolare attenzione alla fase della entrata al fine di poter garantire i necessari equilibri in relazione alla spesa da sostenere.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a all'impiego delle risorse per non gravare oltremodo sull'anticipazione di tesoreria.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

Il fondo F.C.D.E. di competenza applicato al bilancio pluriennale 2020/2022 è il seguente:
2020 €. 17.327,80 – 2021€. 17327,80-2022 €. 17.327,80

RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

CONSIDERAZIONI FINALI

Occorre evidenziare le sempre crescenti difficoltà che si incontrano nell'effettuare la programmazione per un periodo, quello triennale, che si reputa lungo e caratterizzato dalla scarsità delle risorse e da un quadro normativo in continua evoluzione e penalizzante per i Comuni.

Il Comune di Castelnuovo Bormida con l'approvazione del rendiconto 2019 ha chiuso l'esercizio con un avanzo di amministrazione di € . 168.901,22.

L'obiettivo che l'Amministrazione Comunale principalmente si pone per gli anni 2020/2021/2022 è quello di garantire i servizi sinora erogati ai cittadini. Per tale finalità si adotteranno tutte le misure e le soluzioni possibili per ottimizzare le risorse disponibili, anche avvalendosi delle forme associative previste dalla vigente normativa, cercando di contenere al massimo le spese.