

# Comune di Castelnuovo Bormida

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.4

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUPS  
2020 - 2022. ESEC. IMM.**

L'anno duemilaventi addì sei del mese di giugno alle ore novezero nella solita sala delle riunioni. Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vengono per oggi convocato, i componenti di questo Consiglio Comunale, in seduta pubblica di Prima convocazione.

Sono presenti:

Cognome e Nome	Presente
ROGGERO GIOVANNI - Presidente	Sì
FACCI FABRIZIO RICCARDO - Vice Sindaco	Sì
BOIDO PAOLO GASpare - Consigliere	Sì
MOCCAGATTA PAOLO - Consigliere	No
BETTINI VALENTINA - Consigliere	Sì
DONNINELLI MASSIMO - Consigliere	Giust.
FERRALI CHIARA - Consigliere	Sì
GABUTTI STEFANIA - Consigliere	Sì
PIANA GIAN MARCO - Consigliere	No
SUTTI SALVATORE - Consigliere	Sì
BAROSIO LORELLA - Consigliere	No
Totali Presenti:	7
Totali Assenti:	4

Con l'intervento e l'opera del Dott. CANESSA MARIO VITTORIO - Segretario Comunale riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Signor ROGGERO GIOVANNI nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUPS 2020 - 2022. ESEC. IMM.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Udito l'intervento del Sindaco, relatore;

Visti

- l'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che attribuisce alla Giunta comunale il compito di presentare all'organo consiliare lo schema di bilancio di previsione, i relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità;
- l'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione, da parte del Consiglio, del bilancio di previsione e dei suoi allegati e che prevede che il termine possa essere differito con decreto del Ministro dell'Interno;
- Dato atto che il Decreto con il decreto Ministeriale è stato differito il termine per l'approvazione dei Bilanci di Previsione Finanziari 2020/2022 al 31.07.2020;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista e richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 16 del 24/04/2020 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUPS 2020 - 2022 e gli schemi del bilancio di previsione 2020 - 2022;

Dato atto che alla presente deliberazione è allegato l'apposito prospetto contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del saldo;

Viste la proposta di assetto tariffario e impositivo per l'anno 2020 formulata, per quanto di competenza, dalla Giunta comunale;

Considerato che

- con deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 23/07/2019 è stata adottata la bozza di Documento Unico di Programmazione (DUPS) per il triennio 2020 - 2022;
- con la presente deliberazione viene approvata la nota di aggiornamento a detto DUPS;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 26/04/2019 è stato approvato il Rendiconto della gestione all'esercizio finanziario 2018, dal quale emerge un risultato d'amministrazione disponibile di € 178.897,71;
- l'articolo 187 del TUEL, così come novellato, disciplina le modalità di utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto;
- con deliberazione n. 5 del 08/02/2020 la Giunta comunale ha provveduto alla definizione del sistema tariffario ed impositivo dell'Ente da considerarsi quale proposta per il Consiglio comunale per quanto di non competenza;
- con deliberazione n. 2 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio comunale ha approvato il piano finanziario e le tariffe TARI per l'anno 2020;
- con deliberazione n. 3 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio comunale ha approvato, per quanto di competenza, l'assetto tariffario ed impositivo a valere per l'anno 2020;

- il Programma triennale delle opere pubbliche 2020 - 2022 e l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2020 sono ricompresi nel Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022 e/o nella Nota di aggiornamento del DUPS 2020 - 2022;
- il Programma degli acquisti di beni e servizi e dei lavori pubblici è ricompreso nel Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022 e/o nella Nota di aggiornamento del DUP 2020 - 2022;
- il Programma di incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione per l'esercizio 2020, come previsto dall'art. 3, comma 55 della Legge n. 244/2007, così come modificata dall'art. 46 del D.L. 112/2008, è ricompreso nel Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020-2022 e/o nella Nota di aggiornamento del DUPS 2020 - 2022;
- il Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali per il triennio 2020 - 2022 è ricompreso nel Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022 e/o nella Nota di aggiornamento del DUPS 2020 - 2022;

#### **Dato atto inoltre che**

- ai sensi dell'art. 165, c. 7 del novellato Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, come prima voce dell'entrata degli schemi di bilancio è inserito il fondo pluriennale vincolato, mentre in spesa il fondo pluriennale è incluso nei singoli stanziamenti del bilancio stesso;
- le previsioni di bilancio sono coerenti con le disposizioni di cui al Decreto legge n. 78/2010 convertito con Legge 122/2010 per quanto riguarda la riduzione dei costi degli apparati amministrativi e le riduzioni di spesa ivi previste;
- ai sensi dell'art. 3 comma 56 della L. n. 244/2007, così come modificato dall'art. 46, comma 3, del D.L. 112/2008, il limite massimo della spesa annua 2018 per incarichi di collaborazione è fissato nella somma individuata dal pertinente stanziamento di bilancio;
- il Revisore dei conti per il parere favorevole per quanto di competenza;

#### **Richiamati inoltre**

- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:

*“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;*

- l'articolo 170, comma 1, del TUEL che reca inoltre:

*“Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione [...]”*

- l'articolo 174, comma 1, del TUEL, così come modificato dall'art. 9-bis del decreto legge n. 113/2016 (convertito con modificazioni dalla legge n. 160/2016) che reca inoltre:

*Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione Semplificato sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”;*

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 19/04/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;

Acquisiti i sotto indicati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi dai Responsabili dei servizi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.:

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE.

Il responsabile del servizio (F.to Gabutti Giuseppe) \_\_\_\_\_

Regolarità contabile: FAVOREVOLE

Il responsabile del servizio finanziario (F.to Gabutti Giuseppe) \_\_\_\_\_

Con votazione espressa in forma palese dagli aventi diritto, che ha dato il seguente risultato:

PRESENTI N. 8

ASTENUTI N. 0

VOTI CONTRARI N. 1 ( Sutti)

VOTI A FAVORE N. 7

## **DELIBERA**

Di approvare la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato per il periodo 2020 - 2022.

Di approvare il Bilancio di previsione per gli esercizi 2020 - 2022 nelle risultanze indicate al presente provvedimento.

Di dare atto che

- i quadri riassuntivi e i risultati differenziali sono parte integrante del bilancio;
- il bilancio chiude in pareggio finanziario complessivo (art. 162 del D. Lgs. n.267/2000);
- il bilancio di previsione è accompagnato dagli allegati previsti dall'articolo 11, comma 3 del Decreto legislativo n. 118/2011;
- nella redazione dello schema di bilancio in approvazione, si è tenuto conto delle determinazioni della Giunta e del Consiglio comunale assunte in materia di aliquote e tariffe, per quanto di propria competenza;
- è stato acquisito il parere favorevole del revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;

Di dare atto che tale documentazione ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale e verrà pubblicata sul sito internet comunale nell'apposita sezione.

Di dare altresì atto che la rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale della documentazione approvata si estende anche al periodo intercorrente tra l'inizio dell'esercizio e l'adozione di detta documentazione da parte del Consiglio comunale e la successiva approvazione del PEG precisando che in tale periodo, ove non diversamente stabilito, si intende confermato l'assetto organizzativo- funzionale dell'esercizio precedente.

Di dichiarare, stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione espressa in forma palese dagli aventi diritto, che ha dato il seguente risultato:

PRESENTI N. 8

ASTENUTI N. 0

VOTI CONTRARI N.1(sutti)

VOTI A FAVORE N. 7

il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

# Comune di Castelnuovo Bormida

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO (Anno 2020-2022)

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	282.966,42	-	-	-	Disavanzo di amministrazione <i>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto</i>		0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni liquidita'</i>		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00			0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		8.500,00	8.500,00	8.500,00			0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	548.745,70	509.812,04	508.226,54	504.766,33	Titolo 1 - Spese correnti <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	742.101,58	664.992,11 8.500,00	650.856,54 8.500,00	648.396,33 8.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	7.683,83	6.715,07	505,00	505,00					
Titolo 3 - Entrate Extratributarie	342.868,86	194.465,00	182.625,00	182.625,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	581.519,54	228.807,90	99.607,90	99.607,90	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	715.181,46	230.807,90 0,00	101.607,90 0,00	101.607,90 0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attivi finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attiv. <i>finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali .....</b>	<b>1.480.817,93</b>	<b>939.800,01</b>	<b>790.964,44</b>	<b>787.504,23</b>	<b>Totale spese finali .....</b>	<b>1.457.283,04</b>	<b>895.800,01</b>	<b>752.464,44</b>	<b>750.004,23</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidita'</i>	53.939,45	52.500,00 0,00	47.000,00 0,00	46.000,00 0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.188.208,00	1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.241.849,40	1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00
<b>Totale titoli</b>	<b>2.849.025,93</b>	<b>2.299.800,01</b>	<b>2.150.964,44</b>	<b>2.147.504,23</b>	<b>Totale titoli</b>	<b>2.933.071,89</b>	<b>2.308.300,01</b>	<b>2.159.464,44</b>	<b>2.156.004,23</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>3.131.992,35</b>	<b>2.308.300,01</b>	<b>2.159.464,44</b>	<b>2.156.004,23</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>2.933.071,89</b>	<b>2.308.300,01</b>	<b>2.159.464,44</b>	<b>2.156.004,23</b>
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	<b>198.920,46</b>								

## Comune di Castelnuovo Bormida

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

### BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (Anno 2020-2022)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	282.966,42			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	8.500,00	8.500,00	8.500,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	710.992,11 0,00	691.356,54 0,00	687.896,33 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	664.992,11 8.500,00 17.327,80	650.856,54 8.500,00 17.327,80	648.396,33 8.500,00 17.327,80
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	52.500,00 0,00 0,00	47.000,00 0,00 0,00	46.000,00 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>ALTRÉ POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>				
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00

R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	228.807,90	99.607,90	99.607,90
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	230.807,90 0,00	101.607,90 0,00	101.607,90 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :**

Equilibrio di parte corrente (O)		<b>0,00</b>	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2020 -  
2022**

(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)

**POPOLAZIONE AL 01/01/2020 632 (DI CUI MASCHI 302 E FEMMINE 330) FAMIGLIE 318 E  
CONVIVENZE 3**

**Comune di Castelnuovo Bormida  
Provincia di Alessandria**

## **SOMMARIO**

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCiate**
- b) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- c) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022**

### **a) ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.S semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione<sup>1</sup>, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

#### ***TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI***

La politica tributaria a tariffaria di questa Amministrazione è la seguente:

#### ***TARIFFE SERVIZI PUBBLICI***

Le tariffe dei servizi pubblici sono le seguenti:

#### **MENSA**

Integrazione buoni pasto della differenza per i comuni che differenziano la spesa dei buoni pasto fra residenti e non residenti.(Comune di Cassine e Alessandria)

#### **SERVIZIO PESA PUBBLICA**

€ 1,00 prezzo a gettone fino 100Qt.

€ 2,00 da 101 oltre Qt;

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022**

**TABELLA SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Ril. IVA</b>	<b>MODALITA' DI GESTIONE</b>
PESO PUBBLICO	SI	GESTIONE DIRETTA

**TABELLA SERVIZI PRODUTTIVI**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Ril. IVA</b>	<b>MODALITA' DI GESTIONE</b>
SMALTIMENTO RIFIUTI	NO	GESTIONE ESTERNALIZZATA  A.M.A.G AMBIENTE SPA  ARAL SPA AL
RACCOLTA RIFIUTI	NO	GESTIONE ESTERNALIZZATA  A.M.A.G AMBIENTE SPA

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022**

**B) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**

**FISCALITÀ LOCALE**

LE ALIQUOTE E LE TARiffe RELATIVE ALLE PRINCIPALI IMPOSTE E TASSE COMUNALI SONO LE SEGUENTI:

**IUC – IMU**

<i>Fattispecie</i>	<i>Aliquota</i>
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	9,70
Aliquota generale	9,70
Terreni agricoli	9,70
Detrazione per abitazione principale	

SI CONFERMARE L'ESENZIONE DALL'IMU PER I TERRENI AGRICOLI RICOMPRESI NEI FOGLI CATASTALI 6-7-8-9-13-14. (gettito IMU €. 250.000,00)

ADDIZIONALE IRPEF COMUNALE Di CONFERMARE PER GLI ANNI 2020-2021-2022 NELLA MISURA DELLO 0,6%. (gettito add.le irpef €. 48.000,00).

**IUC- TARI**

<i>UTENZE DOMESTICHE</i>							
<i>Nucleo familiare</i>	<i>Ka</i>	<i>Quota fissa- Tariffa quf</i>	<i>Tariffa (p. fissa)</i>	<i>Kb</i>	<i>Quv</i>	<i>Cu</i>	<i>Quota variabile - Tariffa</i>
1 componente	0,84	0,41122	0,34542	0,60	776,28949	0,22094	102,90804
2 componenti	0,98	0,41122	0,40300	1,40	776,28949	0,22094	240,11876
3 componenti	1,08	0,41122	0,444412	1,80	776,28949	0,22094	308,72412
4 componenti	1,16	0,41122	0,47702	2,20	776,28949	0,22094	377,32948
5 componenti	1,24	0,41122	0,50991	2,90	776,28949	0,22094	497,38886
6 o più componenti	1,30	0,41122	0,53459	3,40	776,28949	0,22094	583,14556

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022**

ATTIVITA' PRODUTTIVE					
Categorie di attività		Kc	Qapf	Tariffa (parte fissa)	Tariffa (parte variabile)
101	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,32	0,55646	0,17807	0,55414
102	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,67	0,55646	0,37283	1,17435
103	Stabilimenti balneari	0,38	0,55646	0,21145	0,66283
104	Esposizioni, autosaloni	0,30	0,55646	0,16694	0,53283
105	Alberghi con ristorante	1,07	0,55646	0,59541	1,87341
106	Alberghi senza ristorante	0,80	0,55646	0,44517	1,39600
107	Case di cura e riposo	0,95	0,55646	0,52864	1,66668
108	Uffici, agenzie, studi professionali	1,00	0,55646	0,55646	1,74980
109	Banche ed istituti di credito	0,55	0,55646	0,30605	0,95909
110	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta,	0,87	0,55646	0,48412	1,51535
111	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,07	0,55646	0,59541	1,87554
112	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	0,72	0,55646	0,40065	1,25747
113	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,92	0,55646	0,51194	1,60913
114	Attività industriali con capannoni di produzione	0,43	0,55646	0,23928	0,74596
115	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	0,55646	0,30605	0,95909
116	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	4,84	0,55646	2,69327	8,45487
117	Bar, caffè, pasticcerie	3,64	0,55646	2,02551	6,35554
118	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi,	1,76	0,55646	0,97937	3,07547
119	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	0,55646	0,85695	2,68331
120	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	6,06	0,55646	3,37215	10,59682
121	Discoteche, night club	1,04	0,55646	0,57872	1,82439

TARI 2020-2021-2022. (gettito tari €. 115.000,00).

**TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREEPUBBLICHE**

*GESTIONE DIRETTA DEL COMUNE* (gettito tosap €. 3.600,00).

**IMPOSTA PUBBLICITÀ E PUBBLICHE AFFISSIONI**

*GESTIONE DIRETTA DEL COMUNE* (gettito pubblicità €. 10,00) - (gettito affissioni €. 500,00).

**PARTECIPAZIONI**

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

1. A.M.A.G. S.p.a. Azienda Multiutility Acqua Gas S.p.a.: per una quota pari allo 0,000006%, per la gestione del servizio idrico integrato;
2. CONSORZIO DI BACINO ALESSANDRINO : per una quota pari al 2,04% che effettua il servizio e trasporto di raccolta rifiuti urbani;
3. ARAL SPA . (Azienda rifiuti alessandrina per il recupero ed il trattamento dei rifiuti), partecipata per lo 0,03% che svolge attività di recupero, trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani gestendo

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022**

altresì discariche, piattaforme di valorizzazione dei rifiuti e impianti di selezione meccanica rifiuti solidi urbani indifferenziati con l'obiettivo di aumentare i flussi di materiale differenziato;

### **C) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

#### **REPERIMENTO E IMPIEGO RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà procedere ad acquisire finanziamenti in conto capitale ed acquisire proventi derivanti dai permessi di costruire.

#### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente è in grado di sostenere l'accensione di ulteriori mutui

#### **SPESE**

#### **SPESA CORRENTE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE FUNZIONI FONDAMENTALI**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle risorse correnti disponibili.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività ad assicurare i servizi essenziali alla popolazione.

#### **PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE**

Come da deliberazione G C n. 45 del 27/09/2018

#### **PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI**

Art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"

Non sono previsti acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €.

#### **PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI PATRIMONIALI**

Sulla base dell'attuale situazione patrimoniale dell'Ente e dei programmi di investimento, non sono previste alienazioni patrimoniali

**PROGRAMMA DI INCARICHI DI STUDIO, DI RICERCA, DI  
CONSULENZA E DI COLLABORAZIONE**

Incarichi di studio, ricerca o consulenza in riferimento ai diversi settori di attività dell’Amministrazione, che potranno essere interessati dalla necessità di interventi esterni di professionalità, secondo quanto previsto dall’art. 3, comma 55, della legge n. 244 del 27/12/2007 e ss.mm.ii.:

- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di gestione del territorio e di tutela ambientale, con particolare riferimento a problematiche di studio ed individuazione e valutazione di procedure ed azioni di tutela ambientale, nell’ambito di procedure ad hoc in cui il questo Comune è parte interessata o comunque in applicazione della normativa di settore;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di lavori pubblici, legati alla risoluzione di problematiche particolarmente complesse inerenti le procedure di appalto e la risoluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di realizzazione e gestione di opere pubbliche o di pubblica utilità attraverso l’organizzazione di procedimenti di particolare complessità, tra cui anche tipologie procedurali comprendenti elementi di valutazione tecnico-economica o specifiche interazioni o sinergie con soggetti proponenti di natura privata;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di processi innovativi della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento alla implementazione dei sistemi informatici e di comunicazione, anche attraverso l’utilizzo di tecnologia digitale o comunque della migliore tecnologia disponibile sul mercato, in previsione dell’applicazione alle reti dell’Ente comunale;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza nell’ipotesi di risoluzione di particolari questioni o problematiche di vario genere, ma tutte connotate da una significativa complessità di natura legale;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di finanza pubblica, con specifico riferimento a problematiche di gestione delle entrate tributarie e non, nonchè studio e gestione di risorse di finanziamento innovativo;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di reperimento di risorse derivanti da accessi a finanziamenti regionali, nazionali e comunitari.

L'affidamento dei suddetti incarichi avverrà nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari e nel limite degli stanziamenti a tal fine previsti nel bilancio di previsione per l'esercizio in corso.

**PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA  
SPESA (ART.2 COMMA 594 LEGGE 244/2007)**

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere: contenute nella misura strettamente necessaria ad assicurare la regolare erogazione dei servizi da parte dell’Ente e comunque sempre nei limiti degli stanziamenti di bilancio

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022**

**D) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**

**PERSONALE**

PERSONALE IN SERVIZIO 2020 -2021 -2022

CATEGORIA	NUMERO	TEMPO INDETERMINAT O	CONVENZIONE	ALTRÉ TIPOLOGIE
CAT.D4	1	1		
CAT.D6	1	1		
CAT.B7	1	1		
CAT.C1	1		1	
TOTALE	4	3	1	

NUMERO DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31/12 TOTALE 4

AREA TECNICA			
<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° PREV. P.O.</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
GEOMETRA	C1	1	1

GEOMETRA IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CASSINE C1 DAL 01/07/2019

AREA TECNICA			
<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° PREV. P.O.</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
CANTONIERE	B7	1	1

PASSAGGIO DI CATEGORIA DA B7 A B8 PER L'ANNO 2020

AREA ECONOMICA -FINANZIARIA			
<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° PREV. P.O.</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
RAGIONIERE	D6	1	1

RAGIONERIA IN CONVENZIONE DAL 01/01/2020 AL 31/12/2021 DELIBERA C.C. N. 27 DEL 22/11/2019 PER GLI ANNI 2020-2021 CON I COMUNI DI:

ORSARA BORMIDA PERCENTUALE 13,90%

PONZONE PERCENTUALE 13,90%

CASTELLETTO D'ERRO PERCENTUALE 2,80%

PASSAGGIO DI CATEGORIA DA D6 A D7 PER L'ANNO 2020

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022**

AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA			
<b>Q.F.</b>	<b>QUALIFICA PROFESSIONALE</b>	<b>N° PREV. P.O.</b>	<b>N° IN SERVIZIO</b>
AMMINISTRATIVO/VIGILE	D4	1	1

*RELATIVAMENTE AL PERIODO 2020-2022 NON SI PROCEDERA' AD ASSUNZIONE DI NUOVO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO.*

**E)PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**

**PROGRAMMAZIONE INVESTIMENTI E PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE**

GLI INVESTIMENTI PREVISTI NEL BILANCIO 2020-2022 SONO QUELLI RISULTANTI NEL DETTAGLIATO PROSPETTO ALLEGATO AI PROSPETTI FINANZIARI.

***Riepilogo Investimenti Anno 2020***

<b>INVESTIMENTO</b>	<b>SPESE</b>
RIMBORSO RETROCESSIONE LOCULI, OSSARI AREE CIMITERIALI U 950 – E 222 CONCESSIONE AREE CIMITERIALI)	€. 2.000,00
UTILIZZO ONERI URBANIZZAZIONE U1081-E 300)	€. 20.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIO SALSO 2020 (CONTRIB. R.P. U1027 – E360)	€. 25.000,00
MESSA SICUREZZA STRADE (CONTR.M.I U1125- E351)	€. 11.597,90
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO BARRIERE SRCHITTETONICHE (CONTRIB.M.I. U1126-E352)	€. 50.000,00
ACQUISTO AUTOMEZZO PROTEZIONE CIVILE 2020 (CONTRIB.CRAT U1129-E352)	€. 15.000,00
ACQUISTO AUTOMEZZO PROTEZIONE CIVILE 2020 (CONTRIB.FAVELLI ESC2015 U1129-E350)	€. 5.000,00
ACQUISTO AUTOMEZZO PROTEZIONE CIVILE 2020 (CONTRIB.HYDRO U1129- E306)	€. 10.700,00
LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SPAZIO SPORTIVO 2020( CONTRIB.FAVELLI ESCAV2015 U1108-E350	€. 5.000,00
LAVORI STRAORDINARI STRADE PIAZZE CLI L.18/2020(CONTRIB.R.P. U1135 – E402)	€. 68.500,00
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€. 212.797,00</b>

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022**

### **RIEPILOGO INVESTIMENTI ANNO 2021**

<b>INVESTIMENTO</b>	<b>SPESA</b>
<i>RIMBORSO RETROCESSIONE LOCULI, OSSARI AREE CIMITERIALI CAP.U. 950 – (E 222 - CONCESSIONE AREE CIMITERIALI)</i>	€. 2.000,00
<i>UTILIZZO ONERI URBANIZZAZIONE CAP.U.1081 (CAP.E 300)</i>	€. 20.000,00
<i>MESSA SICUREZZA STRADE (CONTR.M.I U1125- E351)</i>	€. 11.597,90
<i>EFFICIENTAMENTRO ENERGETICO BARRIERE SRCHITTETONICHE (CONTRIB.M.I. U1126-E352)</i>	€. 50.000,00
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€. 83.597,90</b>

### **RIEPILOGO INVESTIMENTI ANNO 2022**

<b>INVESTIMENTO</b>	<b>SPESA</b>
<i>RIMBORSO RETROCESSIONE LOCULI, OSSARI AREE CIMITERIALI CAP.U. 950 – (E 222 - CONCESSIONE AREE CIMITERIALI)</i>	€. 2.000,00
<i>UTILIZZO ONERI URBANIZZAZIONE CAP.U.1081 (CAP.E 300)</i>	€. 20.000,00
<i>MESSA SICUREZZA STRADE (CONTR.M.I U1125- E351)</i>	€. 11.597,90
<i>EFFICIENTAMENTRO ENERGETICO BARRIERE SRCHITTETONICHE (CONTRIB.M.I. U1126-E352)</i>	€. 50.000,00
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€. 83.597,90</b>

Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

### **F) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

#### **RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà prestare particolare attenzione alla fase della entrata al fine di poter garantire i necessari equilibri in relazione alla spesa da sostenere.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a all'impiego delle risorse per non gravare oltremodo sull'anticipazione di tesoreria.

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022**

Il fondo F.C.D.E. di competenza applicato al bilancio pluriennale 2020/2022 è il seguente:  
2020 €. 17.327,80 – 2021 €. 17327,80-2022 €. 17.327,80

### **RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

### ***CONSIDERAZIONI FINALI***

Occorre evidenziare le sempre crescenti difficoltà che si incontrano nell'effettuare la programmazione per un periodo, quello triennale, che si reputa lungo e caratterizzato dalla scarsità delle risorse e da un quadro normativo in continua evoluzione e penalizzante per i Comuni.

Il Comune di Castelnuovo Bormida con l'approvazione del rendiconto 2019 ha chiuso l'esercizio con un avanzo di amministrazione di € . 168.901,22.

L'obiettivo che l'Amministrazione Comunale principalmente si pone per gli anni 2020/2021/2022 è quello di garantire i servizi sinora erogati ai cittadini. Per tale finalità si adotteranno tutte le misure e le soluzioni possibili per ottimizzare le risorse disponibili, anche avvalendosi delle forme associative previste dalla vigente normativa, cercando di contenere al massimo le spese.

C.C. N. 4 DEL 06/06/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUPS 2020 - 2022. ESEC. IMM.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto

Il Presidente  
ROGGERO GIOVANNI

Il Segretario Comunale  
CANESSA MARIO VITTORIO

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*N 177 del Registro Pubblicazioni*

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Castelnuovo Bormida, 05/08/2020

Il Segretario Comunale  
F.to: Canessa Mario Vittorio

### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

#### **DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 06-giu-2020**

X Perché dichiarata immediatamente esegibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Castelnuovo Bormida, 05/08/2020

Il Segretario Comunale  
F.to: Canessa Mario Vittorio